

Schloß Trebnitz Bildungs- und Begegnungszentrum e. V.

ist eine Bildungsstätte mit politisch-kulturellem Profil und dem Schwerpunkt auf internationalen Austauschprojekten in der deutsch-polnischen Grenzregion.

Für das dreijährige Projekt: *Grenzenloser Dreiklang aus Natur, Kultur und Bildung in Trebnitz, Witnica und Gorzow* suchen wir eine/n:

Finanzbuchhalter/in (30 Std./Woche)

Das aus europäischen EFRE-Mitteln finanzierte Projekt unterstützt die Entstehung von Kultur- und Bildungsnetzwerken in der Grenzregion und hilft gleichzeitig ganz konkret, das Gebäude der alten Feldsteinscheune in Trebnitz zu einem deutsch-polnischen Bildungs-, Kultur- und Konferenzort, das Kulturhaus in Witnica zu einem Ort des grenzübergreifenden Kulturerlebnisses und den Siemiradzki-Park in Gorzów zu einem Begegnungsort mit Natur und Kunst für BewohnerInnen und TouristInnen auszubauen.

Ihre Aufgaben

- Überwachung des Finanzierungs- und Zahlungsplans für das Projekt
- Selbstständige Bearbeitung von Eingangsrechnungen von der Verbuchung bis zur Archivierung (Kontieren/Buchen der Eingangsrechnungen, Organisation der internen Zahlungsfreigabe, Erstellung und Ausführung der Zahlungsläufe, Archivierung der Eingangsrechnungen)
- Maßgebliche Unterstützung bei der Projektabrechnung
- Durchführung von allgemeinen Verwaltungstätigkeiten im Zusammenhang mit dem Projekt

Ihr Profil

Sie verfügen über:

- eine kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation,
- eine mehrjährige Erfahrung in der Finanzbuchhaltung, gerne auch im Rahmen von Fördermittelprojekten
- Erfahrung mit der Erstellung von Monats- und Jahresabschlüssen,
- Erfahrung in der Personalverwaltung,
- Erfahrung im Bereich Controlling und Analyse von Finanzdaten,
- Erfahrungen im Bereich Jugendbegegnung, Tourismus oder Beherbergungsbetriebe.
- Sie arbeiten gerne im Team.
- Sie zeichnen sich durch eine selbstständige, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise aus.
- Mit den gängigen Office-Anwendungen (DATEV, Outlook, Excel, Word) arbeiten Sie täglich und sind entsprechend routiniert.
- Führerschein Klasse B

Bitte bewerben Sie sich unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen per E-Mail bis zum 15.08.2017 unter rauch@schloss-trebnitz.de